

PREMI DI STUDIO "ARRIGO E SILVIA VISINTINI"

Oggetto: Lascito testamentario "Arrigo e Silvia Visintini" - assegnazione di due premi di studio in favore di studenti e studentesse triestini meritevoli frequentanti il corso di Laurea Magistrale in Veterinaria presso un ateneo italiano. Bando 2023

Il Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva

PREMESSO

che il Comune di Trieste è amministratore del lascito testamentario "Arrigo e Silvia Visintini" accettato con Delibera Giuntale 2180 del 26.05.1988, con la quale è stato deliberato di istituire per il periodo di 25 anni due borse di studio a nome di "Arrigo e Silvia Visintini" da assegnare a studenti nati e residenti a Trieste, iscritti presso qualsiasi facoltà italiana di veterinaria.

VISTE

- la Deliberazione Giuntale 94 del 26.03.2007 in cui si evidenzia l'ammontare residuo del capitale di euro 54.205,02;
- la Deliberazione Giuntale n. 198 dd. 24.04.2023 con la quale è stato approvato il presente bando;

CONSIDERATO

che i premi di studio verranno banditi annualmente fino ad esaurimento dell'importo del lascito testamentario e che con il presente bando viene dato avvio alla prima edizione relativa all'a.a. 2022/2023 per n. 2 premi di studio dell'importo di € 1.400,000 il primo e di € 700,00 il secondo per complessivi € 2.100,00;

PRESO ATTO

che i premi di studio verranno erogati da questa Amministrazione agli/alle studenti/esse vincitori/trici a conclusione della procedura selettiva;

EMANA il seguente

AVVISO

Articolo 1 – Oggetto e finalità

In ossequio alla volontà testamentaria della benefattrice sig.ra Silvia Ciad, vedova Visintini, si indice una procedura selettiva per l'assegnazione di n. 2 premi di studio denominati "**Arrigo e Silvia Visintini**", il primo dell'importo di **euro 1.400,00** e il secondo di **euro 700,00**, onnicomprensivi degli oneri fiscali di legge, come indicato nell'art. 6 del presente bando.

I due premi di studio sono destinati a studenti/studentesse iscritti ad un Corso di Laurea Magistrale in Medicina Veterinaria (classe di laurea LM 42) presso una qualunque università italiana.

Articolo 2 – Requisiti per la partecipazione/ammissione al concorso

Sono ammessi a partecipare al concorso i candidati/candidate **nati e residenti a Trieste**, che siano in possesso di attestazione **ISEE per le prestazioni universitarie (ISEE-U) in corso di validità con valore non superiore a euro 35.000,00;**

Isritti/e nell'a.a. 2022/2023 ad un Ateneo italiano al corso di laurea **Magistrale in medicina veterinaria (classe LM 42) dal secondo anno al quinto anno, non laureati** che abbiano acquisito tutti i crediti formativi (CFU) previsti dal piano di studi per gli anni di corso precedenti;

Articolo 3 – Termini e modalità di presentazione della domanda

La domanda di ammissione dovrà avvenire tramite la compilazione del modulo di domanda allegato al presente bando (ALLEGATO A) e sottoscritta in originale con firma autografa a pena di esclusione e dovrà essere presentata **entro le ore 24.00 del 30.06.2023 in formato PDF** con invio all'indirizzo:

comune.trieste@certgov.fvg.it.

Non potranno essere accolte domande presentate oltre la scadenza prefissata.

Articolo 4 – Valutazione delle candidature e graduatoria di idoneità

L'amministrazione eseguirà i controlli sulle dichiarazioni fornite ai sensi dell'art. 71 Dpr 445/2000.

Le domande pervenute saranno valutate da una Commissione esaminatrice nominata dal Comune di Trieste.

In presenza di più domande la Commissione provvederà a redigere una graduatoria, stilata in base alla somma dei punteggi attribuiti alla media ponderata degli esami sostenuti e i punteggi attribuiti al valore ISEE;

In caso di parità fra candidati, si darà la posizione migliore in graduatoria al candidato con media ponderata più alta. Se dovesse persistere una situazione di parità, verrà privilegiato il candidato con l'ISEE più basso. Infine, se dovesse persistere ancora una situazione di parità, avrà una posizione migliore in graduatoria il candidato più giovane.

Nello specifico, i punteggi assegnati saranno i seguenti:

MEDIA PONDERATA		ISEE	
1 PUNTO	da 21,00 a 21,99	1 PUNTO	da 31.501 a 35.000
2 PUNTI	da 22,00 a 22,99	2 PUNTI	da 28.001 a 31.500
3 PUNTI	da 23,00 a 23,99	3 PUNTI	da 24.501 a 28.000
4 PUNTI	da 24,00 a 24,99	4 PUNTI	da 21.001 a 24.500
6 PUNTI	da 25,00 a 25,99	5 PUNTI	da 17.501 a 21.000
7 PUNTI	da 26,00 a 26,99	6 PUNTI	da 14.001 a 17.500
8 PUNTI	da 27,00 a 27,99	7 PUNTI	da 10.501 a 14.000
10 PUNTI	da 28,00 a 28,99	8 PUNTI	da 7.001 a 10.500
11 PUNTI	da 29,00 a 29,99	9 PUNTI	da 3.501 a 7.000
15 PUNTI	30	10 PUNTI	da 0 a 3.500

La conclusione del procedimento verrà resa pubblica sul sito del Comune di Trieste.

Articolo 5 – Modalità di assegnazione e accettazione della borsa di studio

L'Amministrazione comunicherà ai vincitori l'assegnazione dei premi esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato sulla domanda di ammissione (ALLEGATO A).

La conferma di accettazione della borsa di studio alle condizioni del presente bando dovrà essere resa entro 15 giorni dalla data di comunicazione con invio dell'apposito modulo di accettazione (ALLEGATI B, B_1, B_2, B_3) all'indirizzo comune.trieste@certgov.fvg.it che prevede la compilazione delle dichiarazioni del sostituto d'imposta per consentire all'Amministrazione di determinare con precisione il trattamento fiscale da applicare (ALLEGATO B_2), pena la non erogazione del premio.

Articolo 6 – Trattamento fiscale dei premi e borse di studio

Ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. c del Tuir (DPR 22 dicembre 1986 n. 917), le somme percepite a titolo di borse di studio, assegni, premi o sussidi corrisposti a fini di studio sono assimilati a quelli di lavoro dipendente, soggette quindi a trattamento fiscale Irpef. Pertanto gli importi verranno erogati al lordo delle trattenute fiscali previste dalla normativa.

Trattandosi di borse di studio classificate come redditi assimilati al lavoro dipendente, ai vincitori verrà rilasciato un cedolino paga assoggettato ad Irpef e, a seconda della situazione reddituale ed eventualmente lavorativa, verranno riconosciute le detrazioni da lavoro dipendente.

Ai sensi dell'art.13 comma 1 del Tuir DPR 917/1986, il periodo da considerare ai fini del calcolo delle detrazioni sarà quello assunto ai fini dell'erogazione delle borse, pertanto nel caso specifico, poiché la borsa è corrisposta per rendimento accademico, spetteranno per l'intero anno.

Articolo 7 – Informativa e acquisizione del consenso all'uso dei dati personali (Regolamento UE 2016/679)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito GDPR 2016/679), recante disposizioni a tutela dei dati delle persone fisiche si informa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto degli obblighi di liceità e riservatezza previsti dalla normativa sopra richiamata, cui è tenuto il Comune di Trieste.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Trieste, nella persona del legale rappresentante pro-tempore.

Responsabile del trattamento è il Dirigente pro tempore del Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche del Dipartimento, Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva del Comune di Trieste, dott. Manuela Salvadei che si avvarrà di designati al trattamento.

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è il dott. Andrea Ciappesoni (Piazza Unità d'Italia 4 - 34121 Trieste), Email: dpo.privacy@comune.trieste.it.

I dati personali da Lei forniti sono necessari per l'esecuzione delle funzioni connesse all'esercizio dei pubblici poteri inerenti le funzioni amministrative relative all'accesso, alla tariffazione ed alla fruizione dei servizi educativi e scolastici comunali e convenzionati e dei benefici del diritto allo studio, laddove erogati a favore dei minori per i quali esercita la responsabilità genitoriale, nell'ambito degli adempimenti previsti dai rispettivi Regolamenti e Carte dei Servizi Comunali e dalla L.R. 30 marzo 2018 n. 13 e succ. mod.

I dati raccolti non saranno diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza il Suo esplicito consenso. Verranno in ogni caso garantite le comunicazioni dovute e previste da specifiche norme di legge e regolamentari volte al trasferimento o all'acquisizione di dati ad/ad altri enti pubblici o ad/da altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge, con particolare riferimento alle comunicazioni richieste/dovute dalla/alla Autorità Giudiziaria, dalle/alle autorità ed organismi sanitari pubblici e alle istituzioni scolastiche statali per i completamenti dei cicli di istruzione, dalla/alla Società Esatto S.p.A. per le procedure di riscossione delle tariffe dei servizi educativi e scolastici comunali.

Qualora vi sia l'intenzione di trattare ulteriormente i dati personali da Lei forniti per una finalità diversa da quelle sopra indicate, di tale ulteriore trattamento sarà data ulteriore successiva informazione.

Il trattamento sarà svolto sia in forma automatizzata che manuale, nel rispetto di quanto previsto dal GDPR 2016/679 in materia di misure di sicurezza che saranno adeguate al rischio connesso al trattamento dei dati specifici e il trattamento sarà eseguito da soggetti a ciò appositamente autorizzati e formati in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa del GDPR 2016/ 679 e del

D. Lgs. n. 196/2003, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 101/2018.

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione, riservatezza e minimizzazione, in ragione delle finalità perseguite, i dati personali da Lei forniti, ai sensi del GDPR 2016/679 e della normativa nazionale generale e di settore, saranno conservati per il tempo stabilito per legge a decorrere dall'anno di primo accesso al servizio educativo o scolastico in questione.

I dati personali da Lei forniti non saranno trasferiti in Paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

Il Comune di Trieste non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Si informa che fornire i dati personali è obbligatorio e che nel caso di rifiuto il Comune non potrà renderLe il servizio richiesto così come l'eventuale revoca, successiva del consenso al trattamento dei dati, sarà da sua parte esercitabile solo se espressamente prevista da una norma dall'ordinamento nazionale, diversamente il consenso laddove previsto non potrà essere revocato se il trattamento avviene per le finalità di un obbligo giuridico o di legittimo interesse del titolare.

In ogni momento Lei potrà esercitare i diritti e le facoltà previste articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, e quale interessato può ai sensi degli articoli 13, comma 2, lettere (b) e (d), nonché da 15 a 21 del Regolamento:

- chiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano;
- ottenere la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione dei dati incompleti;
- chiedere la limitazione del trattamento se ricorrono le ipotesi previste dall'art 18 del regolamento;
- chiedere la minimizzazione dei dati che lo riguardano;
- chiedere la portabilità dei suoi dati personali su dispositivo mobile in formato leggibile;
- chiedere la cancellazione di quelli il cui trattamento non sia previsto per legge o nell'esercizio del pubblico potere o funzione con le conseguenti limitazioni/esenzione dal relativo servizio.

L'esercizio dei diritti che precedono potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta all'indirizzo di posta elettronica dpo.privacy@comune.trieste.it oppure scrivendo al Comune di Trieste, Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva - Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche, Via del Teatro Romano 7, 34100 Trieste. PEC: comune.trieste@certgov.fvg.it

Inoltre Lei ha diritto di proporre reclamo ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679 al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in Roma Piazza di Monte Citorio 121 (tel. +39 06 696771), seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web della stessa Autorità Garante www.garanteprivacy.it