

UNIVERSITÀ DI PISA

DIREZIONE SERVIZI PER LA DIDATTICA E GLI STUDENTI

UNITÀ TEACHING AND LEARNING E PROGETTI SPECIALI PER LA DIDATTICA



IL RETTORE

- *vista* la legge 9 maggio 1989, n. 168, ed in particolare l'art. 6, comma 1, "Autonomia delle Università";
- *vista* la legge 30 dicembre 2010, n. 240 - "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- *visto* lo Statuto dell'Università di Pisa, emanato con D.R. 27 febbraio 2012, n. 2711 e successive modifiche;
- *visto* il Regolamento didattico di Ateneo emanato con D. R. 24 giugno 2008, n. 9018, e successive modifiche;
- *preso atto* che il Senato Accademico con delibera n. 33 del 29.01.2021 ha espresso parere favorevole e che il Consiglio di Amministrazione con delibera n. 33 del 29.01.2021 ha approvato la sottoscrizione della convenzione quadro tra la Fondazione CRUI e l'Università di Pisa per la realizzazione di programmi di tirocinio;
- *considerato* che la Fondazione CRUI propone vari programmi di tirocinio ai quali possono aderire gli Atenei che hanno sottoscritto la suddetta convenzione quadro;
- *preso atto* che, in considerazione della ricca offerta di programmi di tirocinio offerti dalla Fondazione CRUI, il Consiglio di Amministrazione con delibera n.189 del 21.05.2021, previo parere favorevole del Senato Accademico espresso con delibera n. 105 del 13.05.2021, ha autorizzato l'aumento del numero di candidature annuali passando al range da 20 a 50 candidature per una spesa annuale massima di € 2.500,00;
- *considerato* che il Consiglio di Amministrazione con delibera n. 459 del 09.12.2021 ha dato mandato al Rettore di aderire con proprio decreto ai programmi per l'attivazione di tirocini curriculari e non curriculari presso enti pubblici e privati proposti dalla Fondazione CRUI nel rispetto di quanto previsto nella vigente Convenzione quadro stipulata fra la Fondazione CRUI e l'Università di Pisa e nel limite del numero massimo annuale di candidature da preselezionare definito dagli organi accademici;
- *considerato* che il Senato Accademico con delibera n. 277 del 17/12/2021 ha espresso parere favorevole;
- *considerato* che la Fondazione CRUI ha chiesto alle Università la disponibilità a aderire al "Programma di tirocinio Camera dei deputati – Università italiane", che costituisce una collaborazione fra la Camera dei deputati e le Università italiane, attraverso il supporto organizzativo della Fondazione Crui, con l'obiettivo di sperimentare un più organico e sistematico coinvolgimento di studenti delle Università italiane in periodi di tirocinio presso le sedi della Camera dei deputati;
- *considerato* che la Fondazione CRUI e la Camera dei deputati hanno emanato un avviso di selezione per 6 tirocini curriculari che si svolgeranno presso la Camera dei deputati nel periodo febbraio-luglio 2023;
- *considerato* che tale avviso rappresenta per gli studenti interessati un'opportunità di crescita formativa;

Decreta

- di approvare l'adesione all'“Avviso di selezione per tirocini curriculari presso la Camera dei deputati”, di cui all'allegato A;

IL RETTORE
Prof. Riccardo Zucchi

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme connesse

Sigle:
IL Dirigente dott. Mauro Bellandi
Il Coordinatore dott. Luigi DIANA



Avviso di selezione per tirocini curriculari presso la Camera dei deputati

Presentazione candidature: 14 novembre -12 dicembre 2022

Premessa

Il Programma di tirocinio Camera dei deputati – Università italiane, di seguito denominato “Programma”, costituisce una collaborazione fra la Camera dei deputati e le Università Italiane, attraverso il supporto organizzativo della Fondazione CRUI, con l’obiettivo di sperimentare un più organico e sistematico coinvolgimento di studenti delle Università italiane in periodi di tirocinio presso le sedi della Camera dei deputati, di seguito denominata “Camera”. Il Programma, disciplinato da una Convenzione sottoscritta l’11 marzo 2021 dalla Camera e dalla Fondazione CRUI, è riservato a studenti iscritti ai corsi di laurea di I livello o magistrale e a ciclo unico particolarmente meritevoli, allo scopo di affinarne il processo di apprendimento e di formazione e di agevolarne le scelte professionali.

Il tirocinio si svolgerà in presenza. L’offerta di tirocinio e le sue modalità di svolgimento potrebbero tuttavia subire modifiche prima, durante e dopo la pubblicazione del presente avviso a fronte dell’emergenza epidemiologica da Covid-19. Qualora infatti le condizioni sanitarie dovessero determinare l’interruzione dello svolgimento in presenza del tirocinio, sarà possibile proseguire e concludere l’attività esclusivamente in modalità a distanza, rispettando le tempistiche indicate nell’avviso e secondo gli accordi tra studente, Camera e Ateneo.

Oggetto del tirocinio

Oggetto del presente avviso sono 6 tirocini curriculari della durata di 6 mesi da svolgere presso la Camera nel periodo febbraio – luglio 2023.

I candidati prescelti avranno il compito di elaborare studi o ricerche utili per le strutture amministrative della Camera e per la propria tesi o per il proprio percorso formativo.

Destinatari dell’avviso e requisiti di accesso

Possono candidarsi gli studenti di tutte le Università italiane aderenti alla Convenzione-quadro per tirocini che partecipano al presente avviso ([qui il link](#) all’elenco degli atenei partecipanti e dei referenti), che alla data di scadenza del presente avviso possiedano i requisiti sotto elencati.

1. Soddisfare i seguenti requisiti di curriculum universitario
 - a) per studenti di laurea triennale:
 - essere iscritti a una delle seguenti classi di laurea:
L-1 (Beni culturali);
L-20 (Scienze della comunicazione);
L-43 (Tecnologie per la Conservazione e il Restauro dei Beni Culturali)
 - aver maturato un numero minimo di 120 CFU;
 - avere una media aritmetica degli esami sostenuti non inferiore a 25/30;

- età inferiore a 26 anni (fino a 25 anni e 364 giorni);
- b) per studenti di laurea magistrale:
- essere iscritti a una delle seguenti classi di laurea:
LM-5 (Archivistica e biblioteconomia);
LM-10 (Conservazione dei beni architettonici e ambientali);
LM-11 (Scienze per la conservazione dei beni culturali);
LM-19 (Informazione e sistemi editoriali);
LM-59 (Scienze della comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità);
LM-92 (Teorie della comunicazione);
 - aver maturato un numero minimo di 50 CFU;
 - avere una media aritmetica degli esami sostenuti non inferiore a 25/30; età inferiore a 29 anni (fino a 28 anni e 364 giorni);
- c) per studenti di laurea magistrale a ciclo unico:
- essere iscritti alla seguente classe di laurea: LMR/02 (Laurea magistrale in conservazione e restauro dei beni culturali);
 - aver maturato un numero minimo di 230 CFU;
 - avere una media aritmetica degli esami sostenuti non inferiore a 25/30;
 - età inferiore a 29 anni (fino a 28 anni e 364 giorni);
2. avere una conoscenza, certificata dall'Università o da un organismo ufficiale di certificazione (<https://www.miur.gov.it/enti-certificatori-lingue-straniere>), della lingua inglese a livello B1 del quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) o superiore;
 3. assenza di sentenze definitive di condanna o di decreti penali di condanna o di applicazione della pena su richiesta per delitti non colposi, nonché di procedimenti penali pendenti per delitti non colposi;
 4. non essere destinatari di misure di sicurezza o di misure di prevenzione.

La perdita di uno dei requisiti elencati ai punti 3 e 4 durante lo svolgimento del tirocinio, nonché il conseguimento del titolo di laurea prima della conclusione del tirocinio comportano l'immediata esclusione dal tirocinio stesso.

I candidati che non possiedano i predetti requisiti d'accesso non verranno ammessi alla selezione.

Rappresenta, inoltre, **titolo preferenziale** aver sostenuto uno o più esami universitari nei seguenti ambiti:

- storia delle istituzioni politiche;
- storia contemporanea;
- storia dell'arte moderna;
- storia dell'arte contemporanea;
- diritto pubblico e legislazione dei beni culturali;
- teorie e tecniche della catalogazione e classificazione;
- architettura degli interni e allestimento;
- comunicazione pubblica e istituzionale;

- comunicazione digitale.

Il candidato è tenuto a verificare preventivamente la compatibilità del tirocinio con il proprio piano di studi e con altre esperienze formative in corso.

Modalità di candidatura

Le candidature possono essere inviate esclusivamente per via telematica mediante l'applicativo online raggiungibile dal sito tirocini.crui.it entro le h.17:00 del 12 dicembre 2022.

In particolare, il candidato dovrà compilare le seguenti sezioni (si raccomanda di salvare i dati inseriti sezione per sezione):

- **Dati anagrafici**
- **Curriculum vitae**
 - *Formazione di base;*
 - *Conoscenza della lingua inglese* (NB: in tale sezione va indicata certificazione/esame/idoneità attestante il livello di conoscenza della lingua);
 - *Conoscenze informatiche;*
 - *Tirocini;*
 - *Esperienze lavorative;*
 - *Altro.*
- **Curriculum universitario**
 - *Dati:* inserire le informazioni relative all'Ateneo e al Corso di laurea a cui si è attualmente iscritti, compresa la media aritmetica degli esami e i CFU acquisiti;
 - *Esami:* indicare gli esami sostenuti nel percorso di studi con relativi voti.
- **Candidatura**
 - *Autodichiarazione circa il possesso dei singoli requisiti previsti dall'avviso e la veridicità delle informazioni fornite.* Il modulo di autodichiarazione deve essere scaricato dalla sezione "Candidatura" dell'applicativo, compilato, firmato, scansionato insieme al documento di identità in un unico file pdf di max 4 Mega e caricato nella medesima sezione dell'applicativo;
 - *Lettera motivazionale* (max. 3000 caratteri spazi inclusi);
 - *Indicazione dell'offerta per cui ci si candida:* selezionare codice "CULT_CAMERA"

Si raccomanda di controllare con estrema attenzione che le singole sezioni siano state **correttamente compilate**: qualora nella domanda le **informazioni riguardanti i requisiti di accesso** (età, iscrizione a corsi delle classi di laurea in elenco, numero di CFU acquisiti, media aritmetica degli esami, conoscenza della lingua inglese) risultassero mancanti, inesatte o inserite al di fuori dei campi preposti, si procederà con **l'esclusione della candidatura dalla procedura di selezione**.

Una volta inviata, la domanda non è più modificabile.

Processo di selezione. Accettazione, rinuncia e subentro ai posti resisi disponibili

Tutte le domande pervenute entro la data di scadenza prevista dal presente avviso saranno esaminate dalle Università di appartenenza, che verificheranno il possesso dei requisiti indicati nell'avviso e nella Convenzione. Le candidature che gli Atenei considereranno rispondenti ai requisiti richiesti verranno esaminate dalla Commissione mista di cui all'articolo 5 della

Convenzione, composta da due consiglieri parlamentari della Camera e da due rappresentanti della Fondazione CRUI, che provvederà ad assegnare i punteggi sulla base della seguente tabella:

| <i>Parametri per l'assegnazione dei punteggi</i> | | |
|--|---------------------|----------------|
| | Percentuale massima | Valore massimo |
| Curriculum universitario | 56% | 28 |
| età | 24% | 12 |
| media esami | 32% | 16 |
| Conoscenza lingua inglese | 10% | 5 |
| Titoli preferenziali | 20% | 10 |
| Lettera motivazionale | 14% | 7 |
| tot | 100% | 50 |

La Fondazione CRUI provvederà a comunicare alle singole Università esclusivamente i nominativi dei candidati che abbiano superato la selezione. Spetta agli Atenei informare i vincitori, i quali dovranno accettare o rifiutare l'offerta di tirocinio entro 5 giorni lavorativi. A seguito dell'accettazione, l'Università redige il progetto formativo del tirocinante, in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 6 della Convenzione.

In caso di rinuncia, il posto di tirocinio viene proposto al candidato che occupa la posizione in graduatoria immediatamente successiva al vincitore, compatibilmente con i tempi necessari per lo svolgimento del tirocinio.

Il vincitore che avendo accettato si vedesse costretto, per gravi e improvvise esigenze, a rinunciare al tirocinio, è tenuto a comunicare tempestivamente la decisione al tutor amministrativo designato dall'Università e al tutor della Camera, sia per evitare disfunzioni nella programmazione delle attività, sia per consentire eventuali subentri.

Non potranno in ogni caso ricandidarsi ai bandi futuri di questo stesso Programma:

- coloro che abbiano già svolto un tirocinio ai sensi della Convenzione;
- i vincitori che rinuncino a qualsiasi titolo al posto offerto.

Potranno, invece, ricandidarsi i candidati selezionati per un subentro che rinuncino a qualsiasi titolo al tirocinio.

Progetto formativo

Il tirocinio è disciplinato da un progetto formativo, redatto sulla base di quanto previsto dall'articolo 6 della Convenzione. Esso è sottoscritto dal tutor della Camera, dal tutor amministrativo designato dall'Università e dallo studente, nonché, ove previsto dai regolamenti interni di ateneo, anche dal responsabile del corso di studio dello studente, ed include:

- a) le attività che il tirocinante sarà chiamato a svolgere;

- b) il numero di CFU eventualmente riconosciuti dall'Università di appartenenza;
- c) gli obblighi del tirocinante;
- d) la seguente dichiarazione liberatoria, sottoscritta espressamente dal tirocinante: "Il tirocinio curricolare svolto presso la Camera dei deputati non può in alcun modo e a nessun effetto configurarsi come rapporto di lavoro, né può dar luogo ad aspettative di futuri rapporti lavorativi o ad oneri a carico della Camera".

Durata

I tirocini curricolari in oggetto hanno durata di 6 mesi.

Eventuali scostamenti della data stabilita per l'inizio del tirocinio non devono superare i 7 giorni, mantenendo invariata la durata dell'attività.

Obblighi del tirocinante

È obbligatorio per i tirocinanti rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché le misure in materia di contrasto alla diffusione del Covid-19, mantenere la prescritta riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze acquisite e attenersi alle norme di comportamento in vigore alla Camera.

INDICATORI PARAMETRI DI VALUTAZIONE

| <i>Indicatore</i> | <i>Valore</i> | <i>Punteggio</i> |
|--|--|------------------|
| Curriculum universitario | | |
| Età studenti laurea triennale | <=21 | 12 |
| | 22 | 9 |
| | 23 | 6 |
| | 24 | 3 |
| | 25 | 1 |
| Età studenti laurea magistrale e a ciclo unico | <=23 | 12 |
| | 24 | 9 |
| | 25 | 7 |
| | 26 | 5 |
| | 27 | 3 |
| | 28 | 1 |
| Media esami | 25 | 1 |
| | 25<valore<25,5 | 2 |
| | 25,5<=valore<26 | 3 |
| | 26<=valore<26,5 | 4 |
| | 26,5<=valore<27 | 5 |
| | 27<=valore<27,5 | 6 |
| | 27,5<=valore<28 | 8 |
| | 28<=valore<28,5 | 10 |
| | 28,5<=valore<29 | 12 |
| | 29<=valore<29,5 | 14 |
| | >=29,5 | 16 |
| Livello certificazione lingua inglese | b1 | 1 |
| | b2 | 2 |
| | c1 | 4 |
| | c2 | 5 |
| Titoli preferenziali | Un punto per ogni esame tra quelli indicati come requisito preferenziale, a cui si aggiunge un ulteriore punto in caso di lode | 0-10 |
| Lettera motivazionale | Non adeguata | 1 |
| | Generica | 2-3 |
| | Adeguata | 4-5 |
| | Forte motivazione e interesse specifico | 6-7 |